

37-57

नोटरी पब्लिक सम्बन्धी ऐन, २०६३ को दफा ४४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी नेपाल नोटरी पब्लिक परिषदले देहायका नियमहरू बनाएको छ।

- शब्दहरू राखिएका छन् :-

(२) उपनियम (२) को सट्टा देहायको उपनियम (२) राखिएको छ :-

"(२) उपनियम (१) बमोजिम वितरण गरिने प्रमाणपत्रमा नोटरी पब्लिकको फोटो राखिनेछ।"

(३) उपनियम (३) को सट्टा देहायको उपनियम (३) राखिएको छ :-

"(३) नोटरी पब्लिकलाई प्रदान गरिने प्रमाणपत्रमा नोटरी पब्लिकको फोटोमा पर्नेगरी नोटरी पब्लिक परिषद्को छाप लगाइने र स्टिकर टाँस गरिनेछ।"

(४) उपनियम (३) पछि देहायको उपनियम (४) थपिएको छ :-

"(४) नोटरी पब्लिकको परिचयपत्रको ढाँचा अनुसूची- २ क. बमोजिम हुनेछ।"

४. मूल नियमावलीमा नियम १२ मा संशोधन : मूल नियमावलीको नियम १२ मा रहेका "प्रमाणपत्र बापत पाँच हजार रुपैयाँ" भन्ने शब्दहरूको सट्टा "प्रमाणपत्र बापत पाँच हजार रुपैयाँ, प्रति छाप बापत पाँच सय रुपैयाँ र परिचयपत्र बापत एक हजार रुपैयाँ" भन्ने शब्दहरू राखिएका छन्।

५. मूल नियमावलीको नियम १३मा संशोधन : मूल नियमावलीको नियम १३ को,-

(१) उपनियम (१क) को खण्ड (क) झिकिएको छ।

(२) उपनियम (१क) को खण्ड (ख) मा रहेको "अवधि समाप्त भएको एक वर्षभित्र" भन्ने शब्दहरूको सट्टा "अवधि समाप्त भएको तीन महिना पछि एक वर्षभित्र" भन्ने शब्दहरू राखिएका छन्।

(३) उपनियम (१क) को खण्ड (ग) मा रहेका "जतिसुकै अवधिभित्रमा" भन्ने शब्दहरूको सट्टा "पाँच वर्षभित्र" भन्ने शब्दहरू राखिएका छन्।

(४) उपनियम (३) पछि देहायको उपनियम (४) थपिएको छ:-

"(४) नोटरी पब्लिकको प्रमाणपत्र लिएको व्यक्तिले प्रमाणपत्रको अवधि सकिएको पाँच वर्षभित्र नवीकरण नगरेमा परिषद्ले त्यस्तो व्यक्तिको प्रमाणपत्र रद्द गरी बुझाउन बाँकी दस्तुर असुल गर्नेछ।"

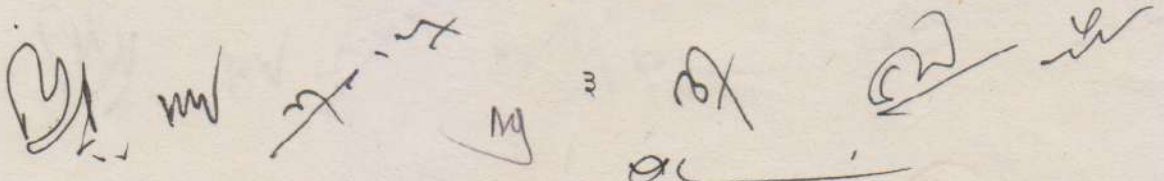
६. मूल नियमावलीमा नियम १८मा संशोधन : मूल नियमावलीको नियम १८ को,-

(१) उपनियम (१) मा रहेका "कुनै कागजात" भन्ने शब्दहरूको सट्टा "निश्चित ढाँचा तोकिएका वा नतोकिएका कागजात" भन्ने शब्दहरू राखिएका छन्।

(२) उपनियम (५) पछि देहायको उपनियम (६) थपिएको छ :-

"(६) निश्चित ढाँचाका लिखत वा कागजातमा नोटरी पब्लिकले अनुसूची-१०क. बमोजिम हस्ताक्षर गर्नु पर्नेछ।"

७. मूल नियमावलीको नियम २०मा संशोधन : मूल नियमावलीको नियम २० को उपनियम (१) को,-



- (१) खण्ड (क) मा रहेका "पाँच सय रूपैया" भन्ने शब्दहरूको सट्टा "एक हजार रूपैयाँ" भन्ने शब्दहरू राखिएका छन्।
- (२) खण्ड (ख) को उपखण्ड (१) मा रहेका "दुई सय रूपैया" भन्ने शब्दहरूको सट्टा "तीन सय रूपैयाँ" भन्ने शब्दहरू राखिएका छन्।
- (३) खण्ड (ख) को उपखण्ड (२) मा रहेका "छ सय रूपैया" भन्ने शब्दहरूको सट्टा "एक हजार रूपैयाँ" भन्ने शब्दहरू राखिएका छन्।
- (४) खण्ड (ख) को उपखण्ड (३) मा रहेको "तीन सय रूपैया" भन्ने शब्दहरूको सट्टा "पाँच सय रूपैयाँ" भन्ने शब्दहरू राखिएका छन्।
- (५) खण्ड (ग) को,-
- (क) उपखण्ड (१) मा रहेका "पचास रूपैयाँ" भन्ने शब्दहरूको सट्टा "एक सय रूपैयाँ" र "दश रूपैयाँ" भन्ने शब्दहरूको सट्टा "पचास रूपैयाँ" भन्ने शब्दहरू राखिएका छन्।
- (ख) उपखण्ड (२) मा रहेको "एक सय" भन्ने शब्दहरूको सट्टा "दुई सय रूपैयाँ" र "बीस रूपैयाँ" भन्ने शब्दहरूको सट्टा "एकसय रूपैयाँ" भन्ने शब्दहरू राखिएका छन्।

८. मूल नियमावलीमा नियम २१क. थप : मूल नियमावलीको नियम २० पछि देहायको नियम २१क. थपिएको छ :-

"२१क. विवरण सहितको प्रतिवेदन पेस गर्नुपर्ने : अनुवादक नोटरी पब्लिकले आफूले अनुवाद गर्ने प्रयोजनको लागि परिषद्बाट खरिद गरेका सुरक्षित चिन्ह सहितका कागज संख्या पाँच हजार प्रति खरिद गरिसकेपछि थप कागज खरिद गर्न चाहेमा परिषद्मा पहिलो पाँचहजार प्रतिको विवरण सहितको प्रतिवेदन बुझाउनु पर्नेछ।"

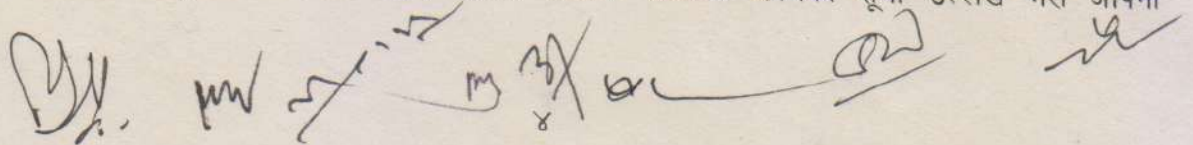
९. मूल नियमावलीको नियम २२ मा संशोधन : मूल नियमावलीको नियम २२ को उपनियम (२) पछि देहायका उपनियम (३) र (४) थपिएका छन् :-

"(३) नोटरी पब्लिकले प्रमाणित गरेका कागजात लगायत प्रतिवेदनहरू प्रमाणित गरेको पाँच वर्षसम्म सुरक्षित राख्नु पर्नेछ।

(४) उपनियम (३) बमोजिमका कागजातहरूलाई अभिलेख राखी पाँच वर्ष पछि धुल्याउन सक्नेछ।"

१०. मूल नियमावलीमा नियम २७ र २८ थप : मूल नियमावलीको नियम २६ पछि देहायका नियम २७ र २८ थपिएका छन् :-

"२७. कामको सूची टाँस गर्नुपर्ने : नोटरी पब्लिकले परिषद्बाट प्रमाणपत्र प्राप्त गरेपछि मात्र आफूले कानूनबमोजिम गर्न पाउने नोटरी पब्लिक सम्बन्धी कामको सूची उल्लेख गरी आफ्नो



अति

कार्यालयमा टाँस्नु पर्नेछ र निजले त्यस्तो सूची वेभपेज वा सामाजिक सञ्जालमा प्रविष्ट गर्न सक्नेछ।

तर परिषद्बाट नोटरी पब्लिकको प्रमाणपत्र नलिएका व्यक्तिले कुनै किसिमको विज्ञापन सम्बन्धी काम गर्न पाउनेछैन।

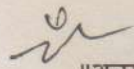
२८. प्रमाणपत्र स्थगन : (१) नोटरी पब्लिकले आफूले प्राप्त गरेको प्रमाणपत्र तत्काल नवीकरण नगरी पछि पुनः नवीकरण गर्नेगरी परिषद्बाट तोकिएको शुल्क तिरी तत्कालका लागि प्रमाणपत्र स्थगन गर्न सक्नेछ।

(१) उपनियम (१) बमोजिम प्रमाणपत्र स्थगन गरेको अवधिभर निजले नोटरी पब्लिक सम्बन्धी काम गर्न पाउनेछैन।"

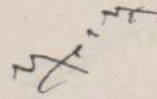
११. मूल नियमावलीको अनुसूचीमा संशोधन : मूल नियमावलीको,-

(१) अनुसूची-४मा नोटरी पब्लिकको छापभित्र रहेको "Expiry Date" भन्ने शब्दको सट्टा "Renewal Date" भन्ने शब्द राखिएको छ।

(२) अनुसूची-१०पछि संलग्न बमोजिमको अनुसूची-१०क थपिएको छ।



"अनुसूची-२क.



(नियम ११ को उप नियम १४(सँग सम्बन्धित)
नोटरी पब्लिकको परिचयपत्रको ढाँचा



नेपाल नोटरी पब्लिक परिषद्

नोटरी
पब्लिकको
फोटो

हस्ताक्षर

(अध्यक्ष-महान्यायाधिवक्ता)

परिचयपत्र

नोटरी पब्लिक

(नोटरी पब्लिकको नाम)

प्रमाणपत्र संख्या:

नागरिकता नं.:

बहाल रहने मिति:

काम गर्ने जिल्ला:

काम गर्ने अधिकार:



Nepal Notary Public Council

IDENTITY CARD

Notary Public

Notary
Public's
Photo

Signature

Chairman
Attorney
general

(Notary Public's Name)

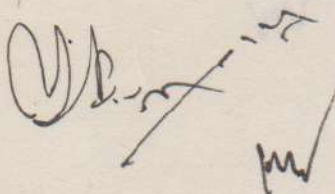
Certificate No:

Citizenship No:

Valid Up to:

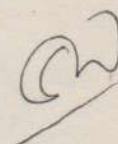
Working District:

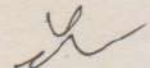
Authorized For:











अनुसूची-१०क.

(नियम १८ को उप नियम)६(सँग सम्बन्धित (

" निश्चित ढाँचाका लिखत वा कागजातको लागि मात्र"

"यो अनुवाद सत्य तथा प्रमाणित अनुवाद हो।"

सहि:.....

नाम, थर:.....

मिति:.....

नोटरी पब्लिकको प्रमाणपत्र संख्या:.....

प्रमाणपत्रको अवधि समाप्त हुने मिति:.....

नोटरी पब्लिकको छाप:.....

Schedule – 10A.

(Relate

d to Sub-Rule (6) of Rule 18)

Form of Translation Copy of Document

"Formatted Documents Only"

"The Translation copy is true and verified"

Signature:

Name:

Date:

Certificate number of the Notary Public:

Date of expiry of Certificate:

Seal of the Notary Public:

"